

ESTÁNDARES MÍNIMOS POR ÁREAS



C.E.I.P. SANTA MARÍA MAGDALENA

C/ Valladolid s/n - Chozas de Canales - 45960

<http://ceip-santamariamagdalenacentros.castillalamancha.es/> — 45000801.cp@edu.jccm.es



ÍNDICE

1. Primero de Primaria.....	3
2. Segundo de Primaria.....	4
3. Tercero de Primaria.....	6
4. Cuarto de Primaria.....	8
5. Quinto de Primaria.....	10
6. Sexto de Primaria.....	12.

CURSO	ÁREA	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE		
		CLAVE	ESTÁNDAR	COMPETENCIA
PRIMERO	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	LC02.09.03	Deletrea de forma ordenada las letras que componen las palabras.	CL
		LC03.04.02	Diferencia las letras que componen las palabras.	CL
		LC03.05.01	Pasa de forma progresiva de la utilización de la mayúscula a la minúscula. Utilizando de manera correcta las mayúsculas y las minúsculas.	CL
		LC03.05.03	Separa correctamente las palabras entre sí.	CL
		LC04.03.01	Ordena letras para formar sílabas, y sílabas para formar palabras.	CL
	MATEMÁTICAS	MA01.01.01	Reconoce los datos del enunciado	CL
		MA02.01.01	Lee y escribe números naturales hasta el 10, en textos numéricos	CL
		MA02.01.02	Compara y ordena números naturales hasta en 10, en textos numéricos	CM
		MA02.01.03	Continúa series ascendentes y descendentes hasta el 10	CM
		MA03.03.03	Identifica los días de la semana, los meses del año y las estaciones, estableciendo relaciones con acontecimientos cercanos a sus intereses.	CM
	INGLÉS	IN01.03.01	Comprende el sentido general de un texto oral sencillo.	CL
		IN01.03.03	Comprende la idea principal de un texto escrito (cuento) acompañado de apoyo visual	CL
		IN02.08.02	Copia palabras relacionándolas con su imagen.	CL

CURSO	ÁREA	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE		
		CLAVE	ESTÁNDAR	COMPETENCIA
SEGUNDO	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	LC01.11.01	Utiliza con propiedad expresiones temporales para situar y ordenar rutinas: antes, después; por la mañana, por la tarde, por la noche.	CL
		LC02.16.02	Ordena las palabras en la oración para construir mensajes que expresen con claridad y precisión lo que quiere comunicar	CL
		LC03.02.01	Reproduce de forma audible y gráfica todos los fonemas y las grafías del castellano en cualquier posición	CL
		LC04.02.01	Separa las palabras en sílabas	CL
		LC04.06.01	Reconoce las letras del abecedario y distingue entre vocales y consonantes	CL
		LC04.21.01	Escribe con la caligrafía y la ortografía correcta, palabras que contienen za, zo, zu, ce, ci.	CL
		LC04.45.01	Escribe correctamente sus datos personales (nombre, apellidos, edad).	CL
	MATEMÁTICAS	MA02.01.01	Lee y escribe los números naturales, hasta el 999, en textos numéricos	CL
		MA02.01.02	Compara y ordena números naturales, hasta el 999, en textos numéricos	CM
		MA02.01.03	Continúa series ascendentes o descendentes hasta el 999	CM
		MA02.03.02	Realiza sumas y restas, con y sin llevadas y con números naturales, empleando los algoritmos aprendidos en contextos de resolución de problemas	CM
		MA02.06.04	Utiliza los algoritmos de suma, resta y multiplicación y división por una cifra, aplicándolos a la resolución de problemas.	CM

	INGLÉS	IN01.03.01	Comprende el sentido general de un texto oral sencillo.	CL
		IN01.03.02	Comprende las ideas principales de presentaciones sencillas acompañadas de imágenes sobre temas familiares: los días de la semana y meses del año, tiempo atmosférico, colores, números (1-20), formas geométricas (rectángulo, óvalo), material de aula, miembros de la familia (abuelo/a, tío/a, primo/a), comidas y bebidas, partes de la casa, partes del cuerpo, animales salvajes y materiales.	CL
		IN01.03.03	Comprende instrucciones sencillas por escrito asociadas a acciones. (Read, Copy, Match, Write, etc.)	CL
		IN01.07.01	Entiende lo que se le dice en transacciones habituales sencillas (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, rutinas).	CL
		IN02.08.02	Escribe palabras relacionándolas con su imagen.	CL

CURSO	ÁREA	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE		
		CLAVE	ESTÁNDAR	COMPETENCIA
TERCERO	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	LC04.03.01	Utiliza la mayúscula al comienzo de un escrito y al final de punto	CL
		LC04.06.01	Distingue la sílaba tónica de sílaba átona y divide una palabra en sílabas	CL
		LC04.08.01	Ordena palabras alfabéticamente	CL
		LC04.17.01	Identifica nombres comunes y propios	CL
		LC04.21.01	Conoce y aplica la norma referida a palabras con sonidos za, zo, zu, ce, ci	CL
		LC04.22.01	Usa correctamente la <i>r</i> y la <i>rr</i> en palabras sencillas	CL
		LC04.25.01	Conoce y aplica la regla ortográfica referida a las palabras que tengan los sonidos ga, go, gu, gue, gui, ge, gi, güe, güi	CL
		LC04.49.01	Distingue oraciones enunciativas, interrogativas y exclamativas.	CL
		LC04.48.02	Escribe oraciones sencillas.	CL
		LC04.48.01	Comprende el concepto de oración.	CL
	MATEMÁTICAS	MA02.01.01	Lee y escribe los números naturales hasta 6 cifras y decimales hasta las décimas en textos numéricos	CL

		MA02.01.02	Compara y ordena números naturales hasta 6 cifras y decimales hasta las décimas en textos numéricos	CM	
		MA02.01.03	Continúa series ascendentes o descendentes de cadencias 2, 10 y 100 a partir de cualquier número	CM	
		MA02.03.03	Realiza operaciones con números naturales: sumas , restas, multiplicación por factor de dos cifras y división por una cifra.	CM	
		MA01.02.02	Comprende el enunciado de los problemas identificando las palabras clave.	CL	
		MA04.03.02	Clasifica polígonos según el número de lados.	CM	
	INGLÉS	IN01.03.02	Comprende las ideas principales de presentaciones sencillas acompañadas de imágenes sobre temas familiares: meses y estaciones del año, números (1-100), alfabeto, comidas y bebida, objetos de la casa, mascotas, posesiones personales preposiciones, adjetivos para describir personas, cosas necesarias para ir de camping, monedas, lugares en una ciudad y en el campo, ropa, deportes, rutinas diarias, sentimientos	CL	
		IN01.03.05	Comprende lo esencial en historias breves y bien estructuradas e identifica a los personajes principales, siempre y cuando la imagen y la acción conduzcan gran parte del argumento (lecturas adaptadas, cómics, etc.).	CL	
		IN02.05.03	Responde a preguntas sobre temas trabajados en clase como, por ejemplo, donde está un objeto o un lugar, de qué color es un objeto, qué hora es, si se posee algo, cuáles son sus gustos o si hay algo en un determinado lugar.	CL	
		IN02.08.02	Completa un breve formulario o una ficha con sus datos personales.	CL	

CURSO	ÁREA	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE		
		CLAVE	ESTÁNDAR	COMPETENCIA
CUARTO	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	LC04.03.01	Busca palabras en el diccionario y conoce el modo de buscarlas (palabras guía).	CL
		LC04.13.01	Escribe mayúscula en nombres, apellidos, al comienzo de escrito, después de punto, nombre de localidades, ríos,... y algunas abreviaturas.	CL
		LC04.14.01	Clasifica sílaba tónica y átona en palabras.	CL
		LC04.15.01	Identifica y clasifica palabras según el número de sílabas: monosílabas, bisílabas, trisílabas y polisílabas.	CL
		LC04.16.01	Identifica las palabras agudas, llanas y esdrújulas.	CL
		LC04.34.01	Identifica nombres (comunes, propios, individuales y colectivos).	CL
		LC04.37.01	Identifica (la concordancia del) nombre y el adjetivo (género y número).	CL
		LC04.40.01	Identifica los verbos en oraciones.	CL
		MATEMÁTICAS	MA02.01.01	Lee y escribe los números naturales hasta 6 cifras y decimales hasta las milésimas en textos numéricos
		MA02.01.02	Compara y ordena números naturales hasta 6 cifras y decimales hasta las milésimas en textos numéricos	CM

		MA02.08.01	Opera con números naturales y decimales conociendo la jerarquía de las operaciones	CM
		MA03.04.01	Conoce el valor y las equivalencias entre las diversas monedas y billetes de euro	CM
	INGLÉS	IN01.01.01	Comprende el sentido general y extrae datos concretos de narraciones y presentaciones orales, siempre y cuando se hablen en modo lento y claro, el argumento sea familiar y la mímica acompañe el desarrollo de la narración oral.	CL
		IN01.03.03	Comprende lo esencial en historias breves y bien estructuradas e identifica a los personajes principales, siempre y cuando la imagen y la acción conduzcan gran parte del argumento (lecturas adaptadas, cómics, etc.)	CL
		IN02.02.01	Participa en conversaciones cara a cara en las que establece contacto social (dar las gracias, saludar, despedirse, dirigirse a alguien, pedir disculpas, presentarse, felicitar a alguien), se intercambia información personal (nombre, edad, etc.), se expresan sentimientos.	CL
		IN02.11.01	Escribe de forma clara y comprensible a la hora de redactar palabras y oraciones sencillas.	CL

CURSO	ÁREA	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE		
		CLAVE	ESTÁNDAR	COMPETENCIA
	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	LC04.07.02	Identifica la sílaba tónica y átona en cualquier palabra	CL
		LC04.07.04	Conoce y califica las distintas clases de palabras en función de su acentuación.	CL
		LC04.11.02	Lee con coherencia textos narrativos	CL
		LC04.11.03	Lee con coherencia textos descriptivos	CL
		LC04.11.04	Lee con coherencia textos expositivos	CL
		LC02.04.01	Produce textos orales y escritos, tanto de carácter informal como de mayor grado de formalización.	CL
		LC02.09.02	Contesta a preguntas explícitas, implícitas, en si mismo sobre un texto.	CL
		LC04.03.01	Conoce y utiliza las normas ortográficas, aplicándolas en sus producciones escritas, con especial atención en las reglas de la h, b/v, g/j, s/x, ll/y, c/cc y signos de puntuación.	CL
	MATEMÁTICAS	MA02.02.02	Descompone, compone y redondea números naturales y decimales, interpretando el valor de posición de cada una de sus cifras.	CM

		MA02.06.01	Utiliza y automatiza algoritmos estándar de suma, resta, multiplicación y división con distintos tipos de números, en comprobación de resultados en contextos de resolución de problemas y en situaciones cotidianas.	CM
		MA02.08.02	Realiza sumas y restas con fracciones de distinto denominador. Calcula el producto de una fracción por un número.	CM
		MA02.08.03	Aplica la jerarquía de las operaciones y los usos de los paréntesis	CM
		MA03.03.01	Conoce y utiliza las unidades de medida del tiempo, capacidad, longitud, masa-peso y sus relaciones, aplicándolas a situaciones de la vida diaria.	CM
		MA04.02.02	Identifica, nombra y traza polígonos atendiendo al número de lados.	CM
		MA05.01.01	Recoge, clasifica y registra información cuantificable de la vida cotidiana utilizándola para construir tablas de frecuencias absolutas y relativas.	CM
INGLÉS	IN01.01.01	Comprende el sentido general y lo esencial y distingue los cambios de temas de programas de televisión u otro material audiovisual dentro de su área de interés (p. e. en los que se entrevista a jóvenes o personajes conocidos sobre temas cotidianos, lo que les gusta hacer en su tiempo libre) o en los que se informa sobre actividades de ocio (teatro, cine, evento deportivo, etc.).	CL	
	IN01.07.01	Comprende correspondencia (SMS, correos electrónicos, postales y tarjetas) breve y sencilla que trate sobre temas familiares como, por ejemplo, uno mismo, la familia, la escuela, el tiempo libre, la descripción de un objeto o un lugar, la indicación de la hora, etc.	CL	
	IN02.01.01	Hace presentaciones breves y sencillas, previamente preparadas y ensayadas, sobre temas cotidianos o de su interés (presentarse y presentar a otras personas; dar información básica sobre sí mismo, su familia y su clase; indicar sus aficiones e intereses y las principales actividades de su día a día; su menú preferido, el aspecto exterior de una persona, o un objeto; presentar un tema que le interese su grupo de música preferido; decir lo que le gusta y no le gusta usando estructuras sencillas).	CL	
	IN02.03.03	Redacta textos breves partiendo de modelos o siguiendo indicaciones sencillas.	CL	
	IN01.06.02	Comprende instrucciones, indicaciones, e información básica en notas, letreros y carteles en calles, tiendas, medios de transporte, cines, museos, colegios, y otros servicios y lugares públicos.	CL	
	IN02.05.01	Se desenvuelve en transacciones cotidianas (por ejemplo, pedir en una tienda un producto y preguntar el precio, pedir información sobre un lugar cercano...)	CL	

CURSO	ÁREA	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE		
		CLAVE	ESTÁNDAR	COMPETENCIA
SEXTO	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	LC01.01.02	Transmite las ideas con claridad, coherencia y corrección.	CL
		LC01.07.01	Identifica el tema del texto.	CL
		LC01.07.02	Es capaz de obtener las principales ideas de un texto.	CL
		LC02.02.01	Entiende el mensaje, de manera global, e identifica las ideas principales y las secundarias de los textos leídos a partir de la lectura de un texto en voz alta.	CL
		LC02.04.02	Elabora resúmenes de textos leídos. Identificando los elementos característicos de los diferentes tipos de textos	CL
		LC03.09.01	Aplica correctamente los signos de puntuación (punto, coma, punto y coma, dos puntos, puntos suspensivos, signos de exclamación e interrogación... utilizando las reglas de acentuación y ortográficas correctamente.	CL
		LC04.01.01	Conoce y reconoce todas las categorías gramaticales por su función en la lengua: presentar al nombre, sustituir al nombre, expresar características del nombre, expresar acciones o estados, enlazar o relacionar palabras u oraciones, etc.	CL
		LC04.03.01	Conoce, reconoce y usa sinónimos y antónimos.	CL

		LC04.04.01	Conoce, reconoce y usa palabras polisémicas y homónimas.	CL	
		LC04.12.01	Conoce y utiliza las siglas y abreviaturas más comunes.	CL	
		LC04.13.01	Conoce palabras tabú y eufemismos.	CL	
		LC04.16.01	Usa con corrección los signos de puntuación y aplica las reglas de uso de la tilde, siendo capaz de evaluarse la corrección en la escritura de las palabras, aplicando las reglas de ortografía estudiadas.	CL	
		LC04.35.01	Analiza morfológicamente las clases de palabras estudiadas.	CL	
		LC05.18.01	Distingue algunos recursos retóricos y métricos propios de los poemas.	CL	
	MATEMÁTICAS	MA02.01.03	Compara y ordena números naturales, fracciones y decimales hasta las milésimas, utilizando razonamientos apropiados e interpretando el valor de posición de cada una de sus cifras.	CM	
		MA02.01.04	Ordena números enteros, decimales y fracciones básicas por comparación, representación en la recta numérica y transformación de unos y otros.	CM	
		MA02.02.03	Descompone, compone y redondea números naturales y decimales, interpretando el valor de posición de cada una de sus cifras.	CM	
		MA02.03.05	Realiza operaciones con números naturales: suma, resta, multiplicación y división.	CM	
		MA02.03.07	Realiza operaciones con números decimales.	CM	
		MA02.06.05	Descompone números naturales atendiendo al valor de posición de sus cifras	CM	
MA02.08.02		Calcula cuadrados, cubos y potencias de base 10.	CM		
MA02.09.01		Calcula porcentajes de una cantidad.	CM		
MA04.01.02		Identifica y representa ángulos en diferentes posiciones: consecutivos, adyacentes, opuestos por el vértice...	CM		
MA04.05.02		Reconoce e identifica poliedros, prismas, pirámides, y sus elementos básicos: vértices, caras y aristas.	CM		
MA04.05.03	Reconoce e identifica cuerpos redondos: cono, cilindro, esfera y sus elementos básicos	CM			

		MA04.06.01	Calcula el área y el perímetro de rectángulo, cuadrado, triángulo.	CM
		MA04.06.02	Calcula el perímetro y área de la circunferencia y el círculo.	CM
		MA05.02.03	Realiza e interpreta gráficos muy sencillos: diagramas de barras, poligonales y sectoriales, con datos obtenidos de situaciones muy cercanas.	CM
INGLÉS	IN01.03.04	Comprende lo esencial y los puntos principales de noticias breves y artículos de revistas para jóvenes que traten temas que le sean familiares o sean de su interés (deportes, grupos musicales, juegos de ordenador).	CL	
	IN02.04.02	Escribe correspondencia personal breve y simple (mensajes, notas, postales, correos, chats o SMS) a sus compañeros y/o con niños y niñas angloparlantes, en la que da las gracias, felicita a alguien, hace una invitación, da instrucciones, o habla de sí mismo y de su entorno inmediato (familia, amigos, aficiones, actividades cotidianas, objetos, lugares) y hace preguntas relativas a estos temas.	CL	
	IN02.05.01	Se desenvuelve en transacciones cotidianas (por ejemplo pedir en una tienda un producto y preguntar el precio).	CL	
	IN02.11.01	Escribe de forma clara y comprensible a la hora de redactar palabras y oraciones que dicta el docente	CL	