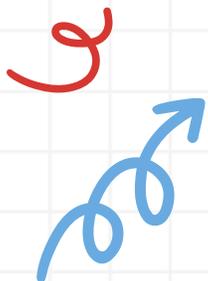




PLAN DE MEJORA

2022-2023



C/ Valladolid s/n - Chozasde Canales (Toledo) - 45960
<http://ceip-santamariamagdalenacentros.castillalamancha.es>
45000801.cp@edu.jccm.es



ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	2
2. OBJETIVOS	2
2.1. Objetivos relacionados con el proceso de enseñanza-aprendizaje	5
2.2. Objetivos relacionados con organización de la participación y la convivencia	6
2.3. Objetivos relacionados con la inclusión educativa	7
2.4. Objetivos relacionados con la coordinación con otros centros, servicios e instituciones	8

1. INTRODUCCIÓN

Curso tras curso resulta imprescindible llevar a cabo un análisis de los diferentes aspectos que influyen en el ir y devenir de la vida de un centro escolar. Los resultados de estos análisis quedan anualmente estampados en la denominada **Memoria Anual**. Una vez concluida dicha memoria hemos de pensar en estos resultados y **establecer una serie de objetivos y medidas** para poner en marcha al siguiente curso, de forma que podamos subsanar cualquier aspecto que sea mejorable.

Con este fin nace este presente **Plan de Mejora**, en el cual se establecen una serie de objetivos que se esperan cumplir a lo largo del curso.

Tal como expresa en su artículo 5 la **Orden 121/2022**, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de **regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos** que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, el Plan de Mejora de centro incluirá los compromisos adquiridos por la comunidad educativa para mejorar los resultados educativos y los procedimientos de coordinación y de relación con las familias y con agentes educativos sociales, económicos y culturales del entorno.

2. OBJETIVOS

2.1. OBJETIVOS RELACIONADOS CON EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

OBJETIVO 1: Adecuar el periodo de adaptación del alumnado de 1º de Educación Infantil		
ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Reducir los grupos de alumnos/as de 1º Educación Infantil (3 años) durante el periodo de adaptación, prolongándolo en el tiempo para facilitar su incorporación 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo de Infantil, Equipo Directivo y EOA. 	<ul style="list-style-type: none"> Septiembre.
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO: Análisis de dificultades encontradas y propuestas de mejora.		

OBJETIVO 2: Asegurar la continuidad educativa a través de los distintos niveles y etapas

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Coordinación del equipo docente para llevar a cabo la transición entre etapas de Ed. Infantil-Ed. Primaria. 	<ul style="list-style-type: none"> Coordinadores de ciclo y nivel, tutores, Equipo Directivo y EOA 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso
<ul style="list-style-type: none"> Organizar reuniones al inicio de curso entre los tutores de los diferentes niveles para facilitar el traspaso de información. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo y EOA 	<ul style="list-style-type: none"> Inicio de curso
<ul style="list-style-type: none"> Coordinación del Equipo docente en relación a la respuesta educativa con la finalidad de mejorar la continuidad entre los distintos niveles. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipos de nivel, EOA y Equipo directivo 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso

EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO:

Ajuste de la metodología y criterios organizativos entre ambos niveles.

Organización de medidas de apoyo educativo ordinarias que favorezca la atención temprana de posibles dificultades de aprendizaje de reuniones convocadas y asistencia a las mismas.

Estudio de las actuaciones conjuntas realizadas.

OBJETIVO 3: Dinamizar el uso de TIC en todo el proceso de enseñanza-aprendizaje.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Fomentar el uso por parte del alumnado de los equipos informáticos así como de la plataforma <i>Educamos</i> cara a través del proyecto de informática del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestros que imparten el proyecto de informática 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso
<ul style="list-style-type: none"> Generalización del uso de las TIC por parte de todos los docentes: herramientas y entornos. 	<ul style="list-style-type: none"> Coordinador de TIC, Claustro y Equipo directivo 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso
<ul style="list-style-type: none"> Fomentar el uso de <i>Educamos</i> para las comunicaciones con la comunidad educativa 	<ul style="list-style-type: none"> Claustro 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso

EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO:

Grado aprovechamiento aula.Opinión del profesorado.

Aplicación aprendizajes.

Adecuación recursos y actuaciones previstas.

OBJETIVO 4: Incrementar el grado de implicación de las familias en el proceso educativo de sus hijos.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Asesoramiento a las familias, estableciendo canales de comunicación fluidos, sobre el proceso de enseñanza - aprendizaje de sus hijos/as e incrementando el grado de implicación. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo y EOA. 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso
<ul style="list-style-type: none"> Jornada de Acogida para las familias de nueva incorporación al centro con el fin de explicarles el proceso de petición de plaza y posterior matriculación en el centro. Teniendo en cuenta las restricciones sanitarias. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo directivo, coordinador de Ed. Infantil, EOA 	<ul style="list-style-type: none"> Segundo trimestre

EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO:

Grado de ejecución de las actuaciones.

Adecuación de las actuaciones realizadas.

Número de reuniones realizadas.

Intervención directa con familias en su asesoramiento.

OBJETIVO 5: Favorecer entre el alumnado los hábitos saludables y el cuidado del medio ambiente.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Concienciar al alumnado de la importancia del cuidado del cuerpo, la salud y el bienestar, así como, promover el cuidado del medio 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo y tutores 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso

ambiente, partiendo del entorno más próximo.		
• Fomentar hábitos de alimentación saludable a través de la participación en el Programa de Fruta de la JCCM.	• Equipo Directivo, tutores	• Tercer trimestre
• Promover la concienciación y la responsabilidad en la participación y mantenimiento del huerto escolar ecológico.	• Responsable del huerto, tutores y Equipo directivo	• Todo el curso
<p>EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO:</p> <p>Grado de ejecución de las actuaciones.</p> <p>Charlas para tutorizar el mantenimiento del huerto</p> <p>Intervención directa con alumnado</p>		

OBJETIVO 6: Organizar funcionamiento del Equipo de Trastorno del Espectro Autista que se nos ha concedido por primera vez el presente curso escolar para conseguir los principios de normalización e inclusión del elevado alumnado TEA presente en nuestro centro escolar.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
• Planificar la organización y funcionamiento del equipo TEA.	• Equipo Directivo, EOA y equipos docentes del alumnado TEA.	• Todo el curso.
• Implementación de medidas de inclusión educativa para el alumnado TEA.	• Equipo Directivo, EOA y equipos docentes del alumnado TEA.	• Todo el curso.
• Líneas formativas dirigidas a la comunidad educativa.	• Equipo Directivo, EOA y equipos docentes del alumnado TEA.	• Todo el curso.

<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar a los diferentes miembros de la comunidad educativa 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo, EOA y equipos docentes del alumnado TEA. 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso.
<p>EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO:</p> <p>Número de reuniones organizadas para realizar este trabajo. Grado de consecución de las medidas adoptadas.</p> <p>Análisis de situaciones problemáticas. Eficacia de las medidas adoptadas.</p>		

2.2. OBJETIVOS RELACIONADOS CON LA ORGANIZACIÓN DE PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA

<p>OBJETIVO 1: Prevenir los problemas de aprendizaje y de inadaptación relacionados con el idioma que puedan surgir en el centro, considerando la interculturalidad y fomentando la cohesión social.</p>		
ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Poner en práctica el Programa de Castellanzación para alumnado con desconocimiento del idioma. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo, EOA y profesorado de castellanización. 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso.
<p>EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO:</p> <p>Número de reuniones organizadas para realizar este trabajo. Grado de consecución de las medidas adoptadas.</p> <p>Análisis de situaciones problemáticas. Eficacia de las medidas adoptadas.</p>		

<p>OBJETIVO 2: Favorecer la convivencia y la relación con las familias.</p>		
ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Explicación de medidas ante las conductas contrarias a la convivencia en reuniones de inicio de curso con las familias para pedir su colaboración e implicación. 	<ul style="list-style-type: none"> Tutores. 	<ul style="list-style-type: none"> .Inicio de curso
<ul style="list-style-type: none"> Aplicación medidas preventivas para mejorar la convivencia y resolución de conflictos. 	<ul style="list-style-type: none"> EOA, Tutores y Equipo directivo 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso

<ul style="list-style-type: none"> Organización de actividades a nivel de centro que permitan la participación directa de familias en su realización. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo y coordinadores de nivel. 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO: Número de reuniones organizadas . Grado de consecución de las medidas adoptadas. Análisis de situaciones problemáticas.Eficacia de las medidas adoptadas.		

2.3. OBJETIVOS RELACIONADOS CON LA INCLUSIÓN EDUCATIVA

OBJETIVO 1: Ofrecer una respuesta educativa inclusiva mediante el asesoramiento en la organización, desarrollo, seguimiento y evaluación de medidas individualizadas y/o extraordinarias de inclusión educativa.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Actualización sistemática del listado de alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo. 	<ul style="list-style-type: none"> EOA 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso
<ul style="list-style-type: none"> Información a los tutores del trabajo en de los niños atendidos por la Orientadora. 	<ul style="list-style-type: none"> EOA 	<ul style="list-style-type: none"> Trimestral
<ul style="list-style-type: none"> Implementación de una reunión específica a comienzo de curso para revisar caso por caso las necesidades particulares, tanto las ya conocidas como la previsión de casos en proceso de diagnóstico 	<ul style="list-style-type: none"> EOA, tutores, Equipo directivo 	<ul style="list-style-type: none"> Inicio de curso
<ul style="list-style-type: none"> Organización de apoyos efectivos y sistemáticos dentro del aula. 	<ul style="list-style-type: none"> EOA, Equipo directivo, tutores 	<ul style="list-style-type: none"> Al principio de cada trimestre actualización y revisión
<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento e intervención con los alumnos que presentan absentismo escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> EOA, PTSC, Equipo directivo, Tutores 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO: Memoria.		

Estudio de la evolución de los grupos de los alumnos atendidos con medidas extraordinarias y/o individualizadas de inclusión educativa y análisis del grado de ajuste de dicha respuesta educativa.

Número de demandas recibidas. Número de protocolos atendidos.

Número de reuniones con tutores para elaborar/ reajustar / evaluar el PT, los planes de trabajo. Traspaso de información a la asesoría de inclusión educativa en casos necesarios.

Grado de efectividad de las aportaciones realizadas.

Grado de ajuste de las sesiones establecidas a las necesidades específicas de estos alumnos.

2.4. OBJETIVOS RELACIONADOS CON LA RELACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES

OBJETIVO 1: Continuar la colaboración con AMPA y Ayuntamiento.		
ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Instar al Ayuntamiento el acondicionamiento de los espacios del centro y dotación de materiales para afrontar la situación sanitaria. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. 	<ul style="list-style-type: none"> Principio de curso.
<ul style="list-style-type: none"> Coordinar con el Ayuntamiento para el desarrollo de diferentes actividades culturales, deportivas, teniendo en cuenta las limitaciones sanitarias. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso
<ul style="list-style-type: none"> Solicitar a la AMPA colaboración en las diferentes actividades del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Directivo. 	<ul style="list-style-type: none"> Todo el curso
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO: Grado de consecución de las actuaciones. Establecer reuniones periódicas Comunicación fluida		